

GEDRAGSREGELS ONGANGSVORMEN

1. Waarom gedragsregels

Net als andere sportverenigingen vervult ook onze roeivereniging een maatschappelijke rol en heeft hij rekening te houden met opvattingen die in de maatschappij over omgangsvormen in ontwikkeling zijn. Op het terrein van roeien, van onze faciliteiten, van bevoegdheden en veiligheid kennen we tal van gedragsregels. Zo ook willen we helderheid over onderling gedrag en sociale veiligheid scheppen en zorgdragen voor de noodzakelijke bescherming van al onze leden.

2. Gewenst en ongewenst gedrag

Het is niet gemakkelijk een sluitende definitie van gewenst gedrag te geven. Dat begrip is niet statisch, voortdurend in ontwikkeling en deels ook persoonlijk heel verschillend. Toch hierbij een poging aan aantal aspecten van gewenste omgangsvormen te noemen:

- a. Rijnlandleden hebben voor al hun medeleden respect, ongeacht leeftijd, geslacht, seksuele geaardheid, roeicapaciteiten of wat dan ook.
- b. Dat betekent onder andere dat ze elkaar groeten en zien staan, en hulp verlenen als dat gewenst is.
- c. De leden accepteren andermans opvattingen en bieden ruimte om die te ventileren. We hoeven het niets eens te zijn, we moeten elkaar wel blijven spreken.

Onder ongewenst gedrag wordt in ieder geval verstaan:

- a. Grof taalgebruik, schelden, verbale agressie of fysiek geweld.
- b. Seksueel ongewenst gedrag.
- c. Uitsluiting anders dan op basis van vooraf afgesproken criteria voor techniek, conditie en dergelijke.

Het is de verantwoordelijkheid van elk lid om ongewenst gedrag te vermijden en anderen daar zo nodig op aan te spreken. Het bestuur acht het zijn taak om daar regelmatig aandacht aan te besteden.

3. Wat als iemand zich onheus behandeld acht

Als een lid zich niet goed behandeld voelt kan hij of zij dat aankaarten bij het bestuur of bij de door de vereniging benoemde vertrouwenspersonen (VP's).

De VP's houden alleen rekening met de belangen van het betreffende lid en zijn in principe gehouden aan geheimhouding. De VP's doen niets zonder dat het lid dit wil en gaan in vertrouwen met de informatie om.

De taken van de VP's in dezen zijn:

- Hulpverlening aan de melder;
- Samen met de melder analyseren wat er aan de hand is en wat er aan te doen is;
- Zoeken naar een informele oplossing, bijvoorbeeld bemiddeling;
- Adviseren over het indienen van een formele interne klacht bij de voorzitter van het bestuur;

Bovendien kunnen de vertrouwenspersonen zorgen voor:

Nagaan of er een procedure richting tuchtrechtspraak ingezet kan of moet worden;
Eventueel verwijzen naar professionele hulpverlening;
Eventueel noodzakelijke nazorg.

4. Klacht bij het bestuur

Vanaf het moment dat een melder een interne klacht bij het bestuur indient wegens ongewenst gedrag is de potentiële aangeklaagde bekend. De aangeklaagde moet, ongeacht de aard en ernst van de klacht, kunnen rekenen op een zorgvuldige en respectvolle benadering door de vereniging. Rijnland hanteert als uitgangspunt dat de klacht snel, grondig en zorgvuldig wordt onderzocht, waarbij hoor en wederhoor worden toegepast. Bij schuldig bevinding besluit het bestuur over passende corrigerende disciplinaire maatregelen, in het zwaarste geval roeyement. Wanneer het om vermeende strafbare feiten gaat, worden hetzij de betrokkenen gewezen op de mogelijkheid om aangifte bij de politie te doen, hetzij doet het bestuur direct aangifte bij de politie.

5. Benoeming vertrouwenspersonen

Twee vertrouwenspersonen worden elk jaar benoemd of herbenoemd door de ALV op voordracht van het bestuur.

6. Regelmatige evaluatie

De verantwoordelijkheid voor het beleid omtrent deze gedragsregels en ongewenste omgangsvormen berust binnen het bestuur bij de voorzitter. Deze overlegt minimaal eenmaal per jaar met de VP's over mogelijke ontwikkelingen en de vraag of beleidsaanpassingen wenselijk zijn. Mocht er aanleiding zijn voor beleidswijzigingen, dan worden deze op voordracht van het bestuur door de ALV vastgesteld.

Vastgesteld tijdens ALV 21 nov 2019